



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА  
ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ Г.ВЛАДИМИРА «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 13  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Д.Д. ПОГОДИНА»  
600016, г. Владимир, ул. Жуковского, д. 14, тел.: 21-66-10

## ПРИКАЗ

«01» июня 2023 г.

№ 118

*О введении обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в МБОУ г. Владимира «СОШ № 13»*

На основании приказа Министерства образования и молодежной политики Владимирской области от 21.03.2023 № 504 «О введении обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» **приказываю:**

1. Утвердить:

1.1. График перехода на обновленный федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) в МБОУ г. Владимира «СОШ № 13» согласно приложению № 1.

1.2. Школьный план-график мероприятий (дорожную карту) по обеспечению введения обновленного ФГОС СОО в МБОУ г. Владимира «СОШ № 13» согласно приложению № 2.

1.3. Состав рабочей группы по обеспечению введения обновленного ФГОС СОО в МБОУ г. Владимира «СОШ № 13» согласно приложению № 3.

2. Назначить школьным координатором по введению обновленных ФГОС СОО в МБОУ г. Владимира «СОШ № 13» заместителя директора по учебно-воспитательной работе Самсонову С.Ю.

3. Заместителям директора:

- обеспечить выполнение Плана мероприятий совместно с руководителями ШМО;
- осуществлять взаимодействие с МБОУ «Городской информационно-методический центр»;
- провести работу по нормативному, организационно-методическому, кадровому, информационному, материально-техническому обеспечению в соответствии с Планом мероприятий.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работы С.Ю. Самсонову.

И.о. директора МБОУ  
г. Владимира «СОШ № 13»



Р.С. Зайцев

График перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО  
в МБОУ г. Владимира «СОШ № 13»

Сроки перехода на обновленный ФГОС СОО	Классы	
	2	3
2023-2024 учебный год		
2024-2025 учебный год		



- обязательное введение обновленных ФГОС СОО

**Школьный план-график мероприятий (дорожная карта)  
по обеспечению введения обновленного федерального государственного  
образовательного стандарта среднего общего образования  
в МБОУ г. Владимира «СОШ № 13»**

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
<b>1. Нормативное правовое обеспечение</b>			
1.	Утверждение плана-графика по обеспечению введения обновленного ФГОС СОО на 2023 год	2 квартал 2023 года	<b>Зайцев Р.С.</b> и.о. директора
2.	Проведение мониторинга условий реализации обновленных ФГОС СОО	2, 4 кварталы 2023 года	<b>Самсонова С.Ю.</b> заместитель директора по УВР
3.	Разработка (внесение изменений) локальных нормативных актов, устанавливающих требования по созданию и использованию материально-технических условий реализации основных образовательных программ в соответствии с обновленными ФГОС СОО, внесение изменений в должностные инструкции работников.	2 квартал 2023 года	<b>Зайцев Р.С.</b> и.о. директора <b>Самсонова С.Ю.</b> заместитель директора по УВР
4.	Обеспечение соответствия нормативной базы ОО требованиям ФГОС СОО (цели образовательного процесса, финансирование, материально-техническое обеспечение, режим занятий)	2 квартал 2023 года	<b>Зайцев Р.С.</b> и.о. директора <b>Самсонова С.Ю.</b> заместитель директора по УВР
5.	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 10-х классов на 2023-2024 учебный год в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО	2 квартал 2023 года	<b>Самсонова С.Ю.</b> заместитель директора по УВР <b>Чудакова Н.А.</b> заместитель директора по ВР Руководители ШМО Учителя-предметники
6.	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 10-х классов по обновленному ФГОС СОО на 2023-2024 учебный год в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО	2 квартал 2023 года	<b>Самсонова С.Ю.</b> заместитель директора по УВР <b>Чудакова Н.А.</b> заместитель директора по ВР
7.	Внесения изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО	2 квартал 2023 года	<b>Зайцев Р.С.</b> и.о. директора
<b>2. Организационно-методическое обеспечение</b>			

8.	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленный ФГОС СОО	2 квартал 2023 года	<b>Зайцев Р.С.</b> и.о. директора
9.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам введения обновленных ФГОС СОО	В течении 2023 года	<b>Самсонова С.Ю.</b> заместитель директора по УВР Руководители ШМО
10.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов ООП СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности	2 квартал 2023 года	<b>Самсонова С.Ю.</b> заместитель директора по УВР <b>Чудакова Н.А.</b> заместитель директора по ВР
11.	Проведение промежуточного мониторинга самодиагностики готовности ОО к введению ФГОС СОО	1-2 квартал 2023 года	<b>Зайцев Р.С.</b> и.о. директора <b>Самсонова С.Ю.</b> заместитель директора по УВР
12.	Проведение анализа имеющихся в ОО условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ действующим нормам и требованиям ФГОС СОО	2 квартал 2023 года	<b>Самсонова С.Ю.</b> заместитель директора по УВР <b>Чудакова Н.А.</b> заместитель директора по ВР <b>Губкина А.В.</b> заместитель директора по АХР <b>Черепченко Ю.Г.</b> главный бухгалтер
13.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	В течении 2023 года	<b>Самсонова С.Ю.</b> заместитель директора по УВР
14.	Корректировка планов повышения квалификации педагогических работников ОО с ориентацией на проблемы перехода на обновленный ФГОС СОО	В течении 2023 года	<b>Самсонова С.Ю.</b> заместитель директора по УВР Руководители ШМО
15.	Укомплектование школьных библиотек учебно-методическими комплексами по всем предметам учебного плана для реализации обновленного ФГОС СОО	2, 4 кварталы 2023 года	<b>Зайцев Р.С.</b> и.о. директора <b>Самсонова С.Ю.</b> заместитель директора по УВР <b>Чаплыгина С.А.</b> ведущий библиотекарь
16.	Разработка и реализация модели сетевого взаимодействия ОО и организаций дополнительного образования детей, учреждений в сфере культуры и спорта с профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования, обеспечивающих реализацию ФООП в рамках перехода на обновленный ФГОС СОО	2 квартал 2023 года	<b>Зайцев Р.С.</b> и.о. директора <b>Самсонова С.Ю.</b> заместитель директора по УВР <b>Чудакова Н.А.</b> заместитель директора по ВР
<b>3. Кадровое обеспечение</b>			
17.	Анализ кадрового состава ОО для постепенного перехода на обучение к	2 квартал 2023 года	<b>Зайцев Р.С.</b> и.о. директора

	введению обновленных ФГОС СОО		<b>Самсонова С.Ю.</b> заместитель директора по УВР
18.	Разработка плана работы внутришкольных методических объединений с учетом образовательных потребностей и профессиональных дефицитов педагогических работников по вопросам введения обновленного ФГОС СОО	2 квартал 2023 года	<b>Самсонова С.Ю.</b> заместитель директора по УВР Руководители ШМО
19.	Приведение в соответствии с требованиями ФГОС СОО штатного расписания ОО	2, 3 квартал 2023 года	<b>Зайцев Р.С.</b> и.о. директора <b>Черепченко Ю.Г.</b> главный бухгалтер
20.	Проведение диагностики образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников ОО в рамках перехода на обновленные ФГОС СОО	2 квартал 2023 года	<b>Самсонова С.Ю.</b> заместитель директора по УВР Руководители ШМО
<b>4. Информационное обеспечение введения ФГОС НОО, ФГОС ОО</b>			
21.	Информирование педагогической и родительской общественности о ходе перехода на обновленные ФГОС СОО	2 квартал 2023 года	<b>Самсонова С.Ю.</b> заместитель директора по УВР <b>Чудакова Н.А.</b> заместитель директора по ВР классные руководители
22.	Проведение родительских собраний в 10-х классах, посвященных обучению по обновленному ФГОС СОО	3 квартал 2023 года	<b>Самсонова С.Ю.</b> заместитель директора по УВР <b>Чудакова Н.А.</b> заместитель директора по ВР классные руководители
23.	Проведение совещаний, семинаров, педагогических советов по организационному и методическому сопровождению, вопросам введения обновленного ФГОС СОО	В течение 2023 года	<b>Зайцев Р.С.</b> и.о. директора <b>Самсонова С.Ю.</b> заместитель директора по УВР <b>Чудакова Н.А.</b> заместитель директора по ВР
24.	Проведение собраний/советов для родителей обучающихся, посвященных обучению по обновленным ФГОС СОО	2 квартал 2023 года	<b>Самсонова С.Ю.</b> заместитель директора по УВР <b>Чудакова Н.А.</b> заместитель директора по ВР классные руководители
25.	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов ОО и родителей обучающихся по введению обновленных ФГОС СОО	2, 4 кварталы 2023 года	<b>Зайцев Р.С.</b> и.о. директора <b>Самсонова С.Ю.</b> заместитель директора по УВР <b>Чудакова Н.А.</b> заместитель директора по ВР
26.	Размещение на сайтах ОО информационных	В течение	<b>Зайцев Р.С.</b>

	материалов для родителей о переходе на обновленные ФГОС СОО с 1 сентября 2023 года (10 класс)	2023 года	и.о. директора Ответственный за ведение официального сайта
<b>5. Материально-техническое обеспечение</b>			
27.	Проведение анализа соответствия материально-технической базы ОО ФООП, действующим гигиеническим, санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам, нормам охраны труда	В течение 2023 года	<b>Зайцев Р.С.</b> и.о. директора
28.	Разработка и реализация комплекса мероприятий по обеспечению условий реализации обновленных ФГОС СОО	В течение 2023 года	<b>Зайцев Р.С.</b> и.о. директора
29.	Разработка локальных нормативных актов, устанавливающих требования по обеспечению условий реализации обновленных ФГОС СОО	В течение 2023 года	<b>Самсонова С.Ю.</b> заместитель директора по УВР
30.	Комплектование библиотеки учебной и учебно-методической литературой по ФГОС СОО		<b>Чудакова Н.А.</b> заместитель директора по ВР
			<b>Губкина А.В.</b> заместитель директора по АХР
			<b>Черепченко Ю.Г.</b> главный бухгалтер

Состав рабочей группы  
по обеспечению введения обновленного ФГОС СОО  
МБОУ г. Владимира «СОШ № 13»

№ п/п	ФИО	Занимаемая должность
1.	Зайцев Роман Сергеевич	И.о. директора
2.	Самсонова Светлана Юрьевна	Заместитель директора по УВР
3.	Чудакова Нина Аркадьевна	Заместитель директора по ВР
4.	Смирнова Яна Николаевна	Заместитель директора по УВР, учитель математики
5.	Губкина Анастасия Владимировна	Заместитель директора по АХР
6.	Черепченко Юлия Геннадьевна	Главный бухгалтер